

Provozní

Vnitřní řád školní jídelny

Adresa: ZŠ a MŠ Dolní Dvořiště 135, 382 72, Dolní Dvořiště

Telefon ŠJ: 380 324 164

Vedení: ředitel ZŠ a MŠ - Mgr. Vladimír Kropáček

Vedoucí ŠJ - Zuzana Štifterová

vedoucí kuchařka - Marie Mocková

pomocná kuchařka - Monika Hešíková

1) Zásady provozu

Provoz ŠJ se řídí Vyhláškou 107/2005 Sb. o školním stravování ze dne 25.2.2005.

Jídelníček je sestavován na základě zásad zdravé výživy a dodržování spotřebního koše vybraných potravin. Základní vyhlášky a předpisy jsou k dispozici v kanceláři ŠJ. Strávník má nárok na oběd jen pokud je včas přihlášen ke stravování a řádně platí stravné. Nesnědené jídlo strávník musí vrátit společně s použitým nádobím na určené místo.

2) Provoz ŠJ

Provozní doba kuchyně 5.00 – 14.00 hod.

Výdejní doba pro děti a zaměstnance 11.15 – 12.15 hod.

pro cizí strávníky do jídelnosičů 11.20 hod.

poznámka: je zakázán odběr do skleněných nádob

3) Výše stravného

Výše stravného je určeno podle věku strávníka zařazeného do kategorie

MŠ	3-6 let	přesnídávka	10,-Kč	7 let	přesnídávka	11,-Kč
		oběd	20,-Kč		oběd	21,-Kč
		svačina	10,-Kč		svačina	11,-Kč
ZŠ	7-10 let	oběd	26,-Kč			
	11-14 let	oběd	28,-Kč			
zaměstnanci		oběd	34,-Kč			
cizí strávníci		oběd	60,-Kč			

4)Hmotnost některých porcí masa a vybraných pokrmů, dle výživových hodnot

Pokrm	MŠ (do 6 let)	I.kat. (7-10let)	II.kat. (11-14 let)	III.kat (15 a více)
Maso vepř. tepelně opracované (syrové 50g,70g,80g,90g)	30	42	48	60
Omáčka	100	140	160	200
Štáva	50	70	80	100
Brambory	125	175	200	250
Rýže	100	140	160	200
Těstoviny	100	140	160	200
Houskový knedlík	80	112	128	160
Bramborový knedlík	100	140	160	200
Polévka	125ml	175ml	200ml	250ml
Strouhaný sýr (na doplnění)	8	10	13	15
Buchty	150	210	240	300
Rizoto	140	200	220	280

5) Placení stravného

Platí se vždy dopředu na následující měsíc. Platba se provádí hotově, nebo přes inkaso. Peníze za odhlášené obědy jsou automaticky odečteny z platby za následující měsíc.

Úřední hodiny:

v kanceláři ŠJ – budova MŠ středa 13.00 - 16.00 hod.

Vyloučení žáka ze stravování: při hrubém slovním či fyzickém napadení pracovníka ŠJ nebo při opakovaném včasném neuhrazení stravného může být žák vyloučen ze stravování (zák. č. 561/2004 Sb. §31,35)

Úřední hodiny:

V kanceláři ŠJ – budova MŠ středa 13.00 - 16.00 hod.

6) Přihlášky ke stravování

Písemnou přihlášku ke stravování vyplní a podepíše strávník, nebo jeho zákonný zástupce.

Odevzdává se první pracovní den v září v kanceláři ŠJ. Přihláška je platná po celou dobu stravování. Platnost přihlášky zaniká ukončením školní docházky. Případné změny (změna adresy, čísla účtu,..) je strávník povinen nahlásit vedoucí ŠJ.

7) Odhlášky ve stravování

Odhlášky se provádí v kanceláři ŠJ **osobně, nebo telefonicky** na čísle **380 324 164**, každý pracovní den v době od **5.00 hod. do 14.00 hod., nejpozději však do 8.00 hod v den nepřítomnosti.**

Obědy za nemocné dítě, nebo jeho nepřítomnost ve škole/ce/, odhlašují rodiče sami.

V MŠ je dítě automaticky odhlášeno, pokud nepřijde do 8.00 hod..

Oběd v době nemoci strávnicka a nepřítomnosti ve škole je nutno včas odhlásit, jinak je oběd přihlášený. Pokud strávník odběr stravy včas neodhlásí a ŠJ pro strávnicka jídlo připravuje, měl by strávník uhradit poplatek ve výši nejen finančního normativu, ale v celkové výši, tj. včetně režijních nákladů, hrazených zřizovatelem.

Peníze za odhlášené obědy jsou automaticky odečteny z platby za následující měsíc.

Nárok na odebrání stravy za úplatu ve výši finančního normativu má strávník pouze v případě přítomnosti ve škole a v první den omluvené nepřítomnosti. V ostatní dny na stravování nárok nemá a nemůže stravu ze ŠJ odebrat podle zák.561/2005 Sb..... a vyhlášky č.107/2005.

8) Stav konta strávnicka

Každý strávník může zjistit stav konta osobně v kanceláři ŠJ – viz úřední hodiny, nebo telefonicky na čísle 380 324 164, nebo v aplikaci STRAVA.CZ.

9) Vyúčtování na konci školního roku

Bude provedeno u každého strávnicka na základě jeho pokynů s těmito možnostmi:

- a) nechat na kontě zůstatek pro příští školní rok
- b) vyzvednutí zůstatku v hotovosti v dohodnutém termínu

10) Doba prázdnin

V těchto dnech jídelna až na výjimky nevaří pro žáky ZŠ a každý strávnick je automaticky odhlášen. O termínech strávnicki budou s předstihem informováni třídním učitelem. V MŠ jsou žáci automaticky odhlášeni, nepřijdou-li do 8.00 hod do MŠ.

11) Jídelní lístek

Na každý týden je jídelní lístek vyvěšen u vchodu v MŠ, v jídelně ZŠ a MŠ, na chodbě u šaten v ZŠ a na internetových stránkách školy, v aplikaci Strava.cz.

Změna jídelníčku a alergenů je vyhrazena. Informace o změnách na jídelním lístku v místě výdeje. Výrobky jsou určeny ke spotřebě bez skladování a zkonsumování do 30 min. od převzetí.

Dotazy, připomínky, případné problémy řešte IHNEDE přímo s vedoucí ŠJ v kanceláři ŠJ.

Dne 1.9.2022 Dolní Dvořiště

.....
vedoucí ŠJ Štifterová Zuzana